



لائحة صرف المساعدات للمستفيدين

١- المستفيدين من خدمات الجمعية :
الفقراء - اليتام - المعوقين - الأراامل والمطلقات - المقبلين على الزواج - وكبار السن - و المرضى

٢- شروط وصوابط المستفيدين من الجمعية :

- * ان يكون سعودي الجنسية
- * أن يسكن داخل النطاق الجغرافي لخدمات الجمعية
- * أن لا يتجاوز مقدار دخل الفرد على مستوى الاسرة ٧٠٠ ريال

٣- المتطلبات المطلوبة للمستفيدين من الجمعية :

- * صورة الهوية الوطنية
- * صورة من كرت العائلة
- * برنت من الأحوال المدنية
- * إثبات مقر السكن (فاتورة كهرباء - عقد سكن - مشهد من المركز الصحي)
- * اثبات مقدار الدخل و نوعه (مشهد بالراتب + برنت من الضمان الاجتماعي)
- * تعينة النموذج الخاص بطلب المساعدة

لائحة صرف المساعدات

إلغاء ملف المستفيد :

أولاً : - يتم تعليق ملف المستفيد لمدة لا تقل عن ستة أشهر بعد عدة أمور منها :

- * إذا ثبت أن المستفيد يستفيد من خدمات جمعية أخرى
- * إذا ثبت لدى الجمعية ان المعلومات المقدمة لها غير صحيحة مثال (مقدار الدخل أو احد الشروط التسجيل الأخرى)

ثانياً : يلغى ملف المستفيد كلياً :

* اذا ثبت أن المستفيد لا تنطبق عليه شروط التسجيل في الجمعية

ثالثاً : - يتم علق الملف مؤقت في الحالات التالية :

* عدم تحديث بيانات المستفيد سنوياً

رابعاً : لمجلس الإدارة النظر في رواده أو تخصيص مدة الإلغاء حسب الحالات و الظروف



الرقم:

التاريخ / / ١٤ هـ

المشروعات:

لائحة صرف المساعدات للمستفيدين

توزيع المساعدات النقدية :

* يتم توزيع المساعدات النقدية على المستفيدين وفق أعداد أفراد الأسرة بناءً على الميزانية المخصصة للمساعدات من قبل مجلس الإدارة

إقرار المساعدات النقدية و آلية الصرف :

يتم إقرار المساعدات النقدية مثل المساعدات الطارئة و الايتام و الارامل و المطلقات و المقبلين على الزواج و العجزة بناءً على ما يتم رفعه من قبل لجنة المساعدات واعتمادها من قبل مجلس الإدارة بناءً على توصيات اللجنة وفق كشوف موضح فيها أسماء المستفيدين و نوع المساعدة و الحالة و المبلغ ، وتصرف لهم أما عن طريق شيكات بأسم كل مستفيد أو التحويل المباشر في حساب المستفيد.

مساعدات الاسر العقيمة :

يتم ترتيب المساعدات ابتداء من فئة عديمي الدخل وهي فئة (أ) ثم الفئة (ب) ثم الفئة (ج) وفق ما يخص كل فئة من مساعدات.

مساعدات الايتام :

يصرف للأيتام المسجلين في الجمعية وفق الشروط التالية

* إثبات اليتيم موضحاً فيه وفاة الأب (شهادة وفاة الاب)

* الا يتجاوز اليتيم ١٨ عاماً

* صورة الهوية المسجل فيها اليتيم

* صورة صك الولاية أو الوكالة

* يتم الصرف لكل يتيم على حدة

مساعدات الزواج :

يصرف للمقبلين على الزواج إعانة مقطوعة بمقدار (٢٠٠٠) ريال وفق الضوابط التالية

* صورة عقد النكاح

* أن تكون الروحة سعودية

* أن يكون الزواج للمرة الأولى وفي نفس عام التقديم

حائل - القاعد - هاتف: ٠١٦٥٦٥٠٤٤٢ - فاكس: ٠١٦٥٦٥٠٤٤٦ - جوال: ٠٥٥٥١٦٠٥٥٢ - ص.ب: ١١ - الرمز البريدي: ٨١٩٣٢
الحساب الرئيسي: ٤٥٦٦٠٨٠١٠٠٦٣٦٣٣ - حساب الزكاة: ٤٥٦٦٠٨٠١٠٠٦٣٩٩٧ - حساب الصداقات: ٤٥٦٦٠٨٠١٠٠٦٤٠٠٣
حساب تيسير الزواج: ٤٥٦٦٠٨٠١٠٠٦٩٢٩١ - حساب كفالة اليتيم: ٤٥٦٦٠٨٠١٠٠٦٩٢٨٣ (مصرف الراجحي)



المساعدات في حالات الكوارث :

يقوم مسؤول البحث بالجمعية بالاشتراك مع لجنة المساعدات بتقديم الحالة ثم الرفع بمرئياتها لمجلس الإدارة لإقرار المساعدة من عدمها

إقرار المساعدات العينية :

يتم صرف المساعدات العينية بعد اعتماد توريعها من قبل لجنة المساعدات واستيفاء النماذج الخاصة لإدخالها المستودع وإخراجها منه للتوريع على الفئات التي يتم تحديدها

إيضاحات :

- * يتم صرف مساعدات الأيتام من حساب الأيتام.
- * يتم صرف المساعدات الطارئة و مساعدات الكوارث من حساب الصدقات.
- * يتم الصرف على الأراامل و المطلقات و الأسر الفقيرة و المرضى من حساب الزكاة.
- * يتم الصرف على برامج الجمعية المختلفة من محصنات الدعم و إذا كان هناك اشتراط من شراكة مع الجمعية في تنفيذ برنامج.

رئيس مجلس الإدارة
ابراهيم فضيل الشمري
١٤٤٤
١٤

